

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2014-07-16

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE PENITENCJARNE "PATRONAT"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat WARSZAWA
Gmina WARSZAWA	Ulica UL. DRWĘCKA	Nr domu 14	Nr lokalu
Miejscowość WARSZAWA	Kod pocztowy 04-393	Poczta WARSZAWA	Nr telefonu 22 813 22 15
Nr faksu 22 813 22 15	E-mail dompatronatu48@gmail.com	Strona www patronat.waw.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2004-03-05		
5. Numer REGON	00622058200000	6. Numer KRS	0000107241
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	KRYSTYNA TERESA OSTROWSKA	prezes	TAK
	TOMASZ ROBERT PRZESŁAWSKI	wiceprezes	TAK
	ANNA HALINA FIDELUS	wiceprezes	TAK
	JOANNA WILKOWSKA	skarbnik	TAK
	MAGDALENA MONIKA KAMIŃSKA	sekretarz	TAK
	MICHAŁ JAN STAŃCZUK	członek	TAK
	ANNA BAJKO	członek	TAK
	TEODOR SZYMANOWSKI	członek	TAK
	JAN NIEWĘGŁOWSKI	członek	TAK
	GRAŻYNA MIŁKOWSKA	członek	TAK
JANINA MARIA WERHSTEIN	członek	TAK	

<p>8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji</p> <p><i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i></p>	<p>Imię i nazwisko</p>	<p>Funkcja</p>	<p>Wpisany do KRS</p>
	<p>ANDRZEJ MAZURKIEWICZ</p>	<p>przewodniczący</p>	<p>TAK</p>
	<p>MAŁGORZATA GRYGORUK</p>	<p>członek</p>	<p>TAK</p>
	<p>MICHAŁ POROWSKI</p>	<p>członek</p>	<p>TAK</p>
<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - przeciwdziałanie bezdomności byłych więźniów i zapobieganie ich powrotności do przestępstwa poprzez prowadzenie schroniska dla bezdomnych - niesienie pomocy duchowe, materialnej i prawnej osobom pozbawionym wolności, zwolnionym z zakładów karnych i ich rodzinom - inicjowanie i uczestnictwo w zapobieganiu przestępstw i wykluczeniu społecznemu - prowadzenie działalności mediacyjnej, w tym łagodzenie następstw popełnionych przestępstw, zgodnie z zaleceniem Rady Europy - wpływanie na humanizowanie kar 		
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - udzielanie osobom pozbawionym wolności i ich rodzinom pomocy moralnej, materialnej i prawnej - zapewnienie schronienia osobom bezdomnym opuszczającym zakłady karne - uczestniczenie w działalności wychowawczej prowadzonej w zakładach, w których przebywają osoby pozbawione wolności, zwłaszcza w dziedzinie kultury i oświaty - sprawowanie dozoru nad osobami skazanymi i sprawowanie opieki nad osobami zwolnionymi z zakładów karnych - indywidualne przygotowanie skazanych do readaptacji w społeczeństwie po zwolnieniu z zakładu - przeciwdziałanie bezrobociu i promowanie zatrudnienia i aktywizacji zawodowej skazanych i byłych skazanych, członków ich rodzin oraz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym - zwracanie się do kompetentnych organów w indywidualnych sprawach osób pozbawionych wolności - prowadzenie działalności terapeutycznej - promowanie wolontariatu i działań na rzecz społeczności lokalnych, a także zasad równouprawnienia wszystkich obywateli - odwiedzanie osób pozbawionych wolności w miejscach ich przebywania - przedkładanie właściwym organom państwowym memoriałów, wystąpień i wniosków w sprawie zakładów, w których przebywają osoby pozbawione wolności, ich potrzeb i funkcjonowania oraz opiniowanie aktów prawnych, związanych z materią objęta zakresem działania patronatu - przeciwdziałanie bezrobociu oraz promowanie zatrudnienia i aktywizacji zawodowej skazanych i byłych skazanych, członków ich rodzin oraz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym - organizowanie wypoczynku letniego (lub zimowego) - organizowanie konferencji, szkoleń, warsztatów - prowadzenie działalności terapeutycznej - promowanie wolontariatu i działań na rzecz społeczności lokalnych a także zasad równouprawnienia wszystkich obywateli - prowadzenie lub współdziałanie w utrzymywaniu schronisk dla bezdomnych, zwolnionych z zakładów, o których mowa w art. 8 §1 lub osób zagrożonych demoralizacją, a także placówek wsparcia dziennego, domów readaptacji i socjalizacji oraz spółdzielni socjalnych - inicjowanie i wspieranie szczególnie ważnych dla praktyki penitencjarnej badań naukowych - zgłaszanie członka „Patronatu” w charakterze społecznego przedstawiciela w postępowaniu sądowym i przedstawiciela skazanego w postępowaniu wykonawczym - delegowanie swoich przedstawicieli do wykonywania zadań kontrolnych w zakładach, w których przebywają osoby pozbawione wolności, zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie społecznej kontroli 		

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Sprawozdanie to obejmuje dane z Zarządu Głównego i wchodzących w skład Stowarzyszenie jednostek terenowych, które w 2013 roku prowadziły działalność statutową. Samodzielnie sporządzają sprawozdania finansowe oddziały w Białymstoku, Zielonej Górze i Piasecznie. Działalność „Patronatu” przejawia się w:

- zorganizowaniu i prowadzeniu dwóch schronisk (w Warszawie i Białymstoku) dla osób opuszczających zakłady karne i nie mających lokalu mieszkalnego, a więc dla tych, którzy po opuszczeniu zakładu karnego stają się automatycznie osobami bezdomnymi. W każdym ze schronisk dysponujemy 23 miejscami. Są to schroniska dla mężczyzn. Są one kierowane przez kuratorów sądowych, policję, zakłady karne, sędziów penitencjarnych lub samodzielnie zgłaszają się, często pod koniec odbywania kary pozbawienia wolności. Mieszkańcy w trakcie pobytu w schronisku mogą uczestniczyć w przygotowanych, pod kątem ich specyficznych potrzeb: programach aktywizacji zawodowej, konkretnych szkoleń zawodowych, nabywania umiejętności psychologicznych i komunikacji interpersonalnej, opanowywania agresji. Mają także obowiązek aktywnego poszukiwania pracy i przygotowania się do całkowitego usamodzielnienia mieszkaniowego, materialnego i społecznego.

Warunkiem bezwzględny korzystania z tej formy pomocy jest zakaz picia alkoholu na terenie Domu „Patronatu a dla osób uzależnionych uczestnictwo w programach terapii alkoholowej. W roku 2013 łącznie z pobytu w obu schroniskach skorzystało 129 osób. Czas pobytu w schronisku jest zróżnicowany, nie może jednak przekroczyć 2 lat. Niestety są sytuacje, kiedy zachodzi potrzeba usunięcia danego mieszkańca z powodu nie przestrzegania regulaminu, przede wszystkim ze względu na zażywanie środków psychoaktywnych, alkoholu i narkotyków. Mieszkańcami są osoby w różnym wieku w przedziale od 22 lat do 60 i powyżej. Najpoważniejszym problemem tych osób jest uzależnienie od alkoholu, niski poziom wykształcenia, brak kwalifikacji zawodowej, niski ogólny poziom socjokulturowy, bardzo złe lub całkowicie nie istniejące relacje z rodziną, a tym samym brak wsparcia emocjonalnego od osób bliskich, które w normalnych warunkach egzystencji są podstawą przystosowania społecznego.

Sukcesem wychowawczo- wspierającym jest osiągnięcie przez pensjonariusza Schroniska odpowiedniego poziomu samodzielności wyrażającego się w podjęciu i kontynuowaniu pracy, zabezpieczeniu warunków mieszkaniowych np., możliwość wynajęcia mieszkania lub skorzystania z samorządowych programów readaptacyjnych, integracji z rodziną.

b. prowadzeniu Punktów Pomocy Postpenitencjarnej w Warszawie, Zielonej Górze, Olsztynie, Gdańsku. Punkty Pomocy Postpenitencjarnej w każdym z tych miast odznaczają się charakterystycznym, ze względu na posiadane możliwości osobowe i materialne stylem funkcjonowania. Z okazji świąt Bożego Narodzenia i Wielkanocnych staraniem wolontariuszy i dzięki życzliwości pracowników naukowych IPSiR - u przygotowywane były tzw. paczki świąteczne. Prowadzona jest też obsługa korespondencji z osobami odbywającym karę pozbawienia wolności. Punkty mogą funkcjonować jedynie dzięki zaangażowaniu wolontariuszy, studentów UKSW.

W okresie sprawozdawczym z pomocy rzeczowej w Punkcie w Warszawie skorzystało 68 osób. Głównie były to osoby, które opuściły jednostki penitencjarne, najczęściej kierowane przez kuratorów sądowych bądź pracowników Ośrodków Pomocy Społecznej czy Organizacji Pozarządowych. W/w pomoc rzeczowa była udzielana w postaci:

- wydawania żywności (68 osób)
- wydawania artykułów higienicznych (68 osób)
- wydawania odzieży (46 osób).

Reasumując każda osoba z danej grupy otrzymała żywność i artykuły higieniczne, w tym 46 osób skorzystało z pomocy w postaci odzieży.

Ponadto prowadzona była liczna korespondencja z osobami osadzonymi w jednostkach penitencjarnych z całego kraju, jak również z rodzinami osób osadzonych w Zakładach Karnych/Aresztach Śledczych. W okresie sprawozdawczym udzielono 91 szt. odpowiedzi. Porad udzielano w sprawach: mieszkaniowych, zadłużeniach, rodzinnych, świadczeń i zasiłków, ubezpieczeniowych, możliwości uzyskania/podnoszenia kwalifikacji zawodowych oraz z zakresu skorzystania z pomocy materialnej i socjalnej po opuszczeniu jednostki penitencjarnej. Wysyłano również artykuły piśmiennicze w postaci: znaczków pocztowych, kopert, długopisów, kartek/notesów w celu umożliwienia osadzonym nawiązania kontaktu z bliskimi.

Każda z osób której udzielono pomocy rzeczowej została również objęta szeroko rozumianą pomocą socjalną w ramach realizowanego w 2013 roku projektu „Twój Dom” – Partnerstwo na rzecz osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy.

Pomocy/poradnictwa udzielał pracownik socjalny w następującym zakresie:

- 1) Informacje, konsultacje, poradnictwo, wsparcie

- 2) Mediacje
- 3) Pomoc w załatwianiu formalności administracyjno – prawnych
- 4) Kierowanie do specjalistycznych placówek
- 5) Interwencje mieszkaniowe, rentowe, zdrowotne, ubezpieczeniowe
- 6) Pomoc w poszukiwaniu pracy

W/w projekt był współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

W Białymstoku pomoc postpenitencjarną realizują pracownicy i wolontariusz schroniska. Jest to: pomoc żywnościowa w formie posiłków (trzy w ciągu dnia), suchy prowiant, paczki świąteczne, leki, odzież, materiały piśmienne, usługi ksero oraz wyjątkowo zapomogi pieniężne na leki, wyrobienie dowodu osobistego, zakup odzieży. Podobną działalność prowadzi Oddział w Gdańsku, choć ze względu na skromne, a nawet bardzo skromne środki finansowe i osobowe na mniejszą skalę.

Natomiast Punkty Pomocy Postpenitencjarnej w Zielonej Górze i Olsztynie koncentrują się przede wszystkim na prowadzeniu szkoleń, doradztwie psychologiczno-pedagogicznym, poradach prawnych, mediacji.

Punkt Pomocy Postpenitencjarnej w Zielonej Górze, podobnie jak świetlica czynny był codziennie. W ramach Punktu prowadzona była korespondencja pomocowo-informacyjna ze skazanymi. Zadaniem osoby będącej na dyżurze jest również pierwszy kontakt z klientem, rozmowa, przeprowadzenie wywiadu i udzielenie informacji. Kontaktów indywidualnych w roku 2013 było kilkanaście.

Stowarzyszenie nie udzielało pomocy finansowej zgłaszającym się osobom.

Dyżury specjalistyczne zostały zrealizowane w następującym wymiarze:

Mediator (30 godzin)

Kurator (30 godzin)

Pedagog (40 godzin)

Pracownik pierwszego kontaktu (średnio 2 godziny tygodniowo)

Księgowa (35godzin)

Dyżury odbywały się systematycznie, choć tylko po części w stałych godzinach. Czasami były to rozmowy indywidualne w środowisku lokalnym klienta lub też poradnictwo wobec osoby skazanej, która potrzebuje pomocy dla swojej rodziny zamieszkałej na terenie naszego miasta. Często odbywały się one również w formie konsultacji. Pracownik pierwszego kontaktu udziela również porad i odpowiedzi korespondencyjnie.

c. prowadzeniu wsparcia i doradztwa psychologicznego, informacyjnego i prawnego drogą korespondencyjną dla osób odbywających karę pozbawienia wolności (Warszawa, Białystok, Gdańsk, Piaseczno) oraz udzielanie pomocy materialnej w postaci długopisów, papieru listowego, kopert i znaczków pocztowych (Warszawa).

d. udzielanie pomocy materialnej w postaci bonów żywnościowych, żywności, ubrania, opłat za wyrobienie dokumentów, artykułów higienicznych itp. (Warszawa, Białystok, Olsztyn, Gdańsk, Zielona Góra, Piaseczno).

e. prowadzenie świetlicy dla dzieci z rodzin osób skazanych i zagrożonych wykluczeniem (Zielona Góra). Do świetlicy uczęszczają dzieci w wieku 6 – 13 lat w liczbie 25. Wywodzą się one z rodzin o różnym stopniu patologii i stanie zamożności. Większość pochodzi z rodzin o obniżonym statusie społecznym, gdzie rodzice lub opiekuni są bezrobotni lub posiadają nisko zarobkową pracę lub pracę dorywczą. Dzieci należą do rodzin rozbitych lub wychowują się w konkubinacie. Na co dzień borykają się w domu rodzinnym z alkoholizmem, narkomanią, brakiem opieki ze strony rodziców/opiekunów prawnych, wysokim ubóstwem.

Zajęcia programowe prowadzone są przez kierownika świetlicy, specjalistów oraz wolontariuszy. Są to osoby, które, na co dzień specjalizują się w danych dziedzinach wiedzy i umiejętności, jakie prezentują dzieciom. W większości specjaliści prowadzą zajęcia, czy dyżury w ramach umów cywilno-prawnych pokrywanych z uzyskanych dotacji na zadania publiczne.

Prowadzona są zajęcia związane z nauką szkolną oraz programy profilaktyczne rozwijające różne formy zainteresowań i umiejętności społecznych i psychologicznych. Organizuje się także programy wspierające umiejętności wychowawcze rodziców: terapie pedagogiczną, „Szkoła dla rodziców” itp.

f. prowadzenie szkoleń, konferencji i kursów aktywizacji zawodowej i poprawienia komunikacji interpersonalnej, przystosowania społecznego m.in. opanowania agresji, radzenia sobie z alkoholem będąc kierowcą (Warszawa, Białystok, Zielona Góra, Olsztyn, Piaseczno).

Ponadto Oddział Stowarzyszenia W Zielonej Górze zorganizowało również szkolenia dla wolontariuszy, ale również dla innych osób chętnych kształcić i rozwijać swoje umiejętności. Szkolenia prowadzone były przez trenera i superwizora Polskiego Towarzystwa Psychologicznego– Andrzeja Kołodziejczyka. W 2013 roku zostały przeprowadzone następujące dwa warsztaty, w których łącznie uczestniczyło 33 osoby:

„Stres pourazowy, jak sobie z nim radzić. Trauma oczami dziecka” w wymiarze 30h,

„Jak motywować dzieci i młodzież do nauki i zmiany w zachowaniu ” w wymiarze 25h.

g. Zajęcia integracyjne dla rodzin i dzieci (Gdańsk, Zielona Góra). Spotkania integracyjne z rodzinami

odbywają się w jednostkach penitencjarnych z okazji dnia dziecka i świąt Bożego Narodzenia. Są one inicjowane przez Patronat, ale przy wydatnej pomocy funkcjonariuszy Służby Więziennej w zakładach karnych w Sztumie, Kwidzynie, Gdańsku, Malborku, Wejherowie, Stargardzie Gdańskim.

h. Mediacje (Zielona Góra) prowadzone były w ramach działalności Punktu Pomocy Postpenitencjarnej i dotyczyły najczęściej konfliktów rodzinnych.

i. wspieranie działalności kulturalnej i twórczości na terenie zakładów karnych (Gdańsk, Warszawa) m.in. wydano drukiem tomik wierszy jednego ze skazanych.

j. upowszechnianie programów profilaktycznych np. przeciwdziałających agresji. Członkowie Stowarzyszenia Penitencjarnego „Patronat” realizują kolejny rok w Areszcie Śledczym w Zielonej Górze zajęcia z Treningu Zastępowania Agresji.

h. Stowarzyszenie skupia się na pracy środowiskowej z osobami zmarginalizowanymi i zagrożonymi wykluczeniem społecznym. Wiąże się to zatem z współpracą z:

Osobami karanymi, odbywającymi karę pozbawienia wolności, aresztowanymi i ich rodzinami;

Osobami nieradzącymi sobie z problemami życia codziennego;

Rodzinami wielopokoleniowo dziedziczącymi biedę i bezrobocie;

Rodzinami będącymi pod presją wielu problemów, które są w ich ocenie nie do rozwiązania;

Osobami uzależnionymi i ich rodzinami.

i. Oddział Stowarzyszenia w Piasecznie otrzymało pozytywną rekomendację i otrzymało zgodę na realizację zadania publicznego określonego jako- „Wspieranie działań w obszarze oświaty i wychowania młodzieży, działalności zmierzającej do poprawy porządku i bezpieczeństwa publicznego. Przeciwdziałanie patologiom społecznym, wykluczeniu, organizacja wolnego czasu. Podejmowanie działań na rzecz integracji środowiska, działalność edukacyjna i wychowawcza wśród młodzieży.” Realizacja zadania została współfinansowana ze środków Gminy Piaseczno.

Stowarzyszenie opracowało i przeprowadziło program skierowany do młodzieży zagrożonej demoralizacją oraz do ich rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym. Praca w programie opierała się przede wszystkim na bezpośrednim wsparciu młodzieży w odbudowie ich morale oraz rodzin w ich funkcjach wychowawczych. Jako rezultaty udziału w programie założono zwiększenie umiejętności społecznych, poszerzenie świadomości dotyczących swoich problemów i możliwości ich rozwiązania, wsparcie rodzin w rozwiązywaniu problemów wychowawczych. Biorąc pod uwagę relatywnie krótki czas trwania projektu, nie zakładano osiągnięcia trwałych efektów, lecz poprzez uzyskanie nowych doświadczeń podjęto próbę zwrócenia uwagi na podstawowe problemy i odbudowę motywacji do zmiany. Realizacja projektu trwała od 26.04.-20.12.2013 roku. W projekcie wzięło udział 10 rodzin, a realizacją zajmowało się 5 członków Stowarzyszenia- Jan Dąbkowski, Katarzyna Rzempełuch, Maja Anossi-Sołtysiak, Martyna Pawłowska i Marian Maciaś, którzy część zadań realizowali pracując społecznie. W ramach projektu jego realizatorzy przeprowadzili rekrutację młodzieży w wieku gimnazjalnym, nawiązali kontakt z ich rodzinami oraz nawiązali współpracę ze szkołami i innymi instytucjami działającymi na rzecz rodzin. Od września do grudnia 2013 r. trwała praca indywidualna w formie asysty z każdym zakwalifikowanym do programu uczestnikiem oraz jego rodziną. Ponadto od listopada 2013 r. wystartował cykl warsztatów dla młodzieży, które były prowadzone przez 3 realizatorów projektu. Łącznie odbyło się 5 warsztatów: warsztaty komunikacyjne, warsztaty umiejętności społecznych, warsztaty rozwiązywania konfliktów, warsztat budowa relacji, warsztat samodzielności i samoobsługi. W programie zostały zrealizowane wszystkie zakładane zadania i cele. Ponadto Oddział Stowarzyszenia Penitencjarnego „Patronat” w Piasecznie w ramach pracy środowiskowej rozpoczął długofalową pracę z rodziną, osoby pozbawionej wolności. Na podstawie porozumienia wolontariackiego, członek Stowarzyszenia od czerwca 2013 roku pracuje społecznie z w/w rodziną, wykazującą problemy w codziennym funkcjonowaniu. Celem pracy jest przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu rodziny. Pierwszym etapem pracy była interwencja kryzysowa, z uwagi na bardzo trudną sytuację rodziny. Obecne działania mają charakter asysty rodzinnej i oparte są na indywidualnej pracy oraz systematycznym kontakcie. Koniec aktualnego etapu pracy planowany jest na czerwiec 2014 roku. Po tym okresie będą podejmowane dalsze decyzje na temat współpracy rodziny z Oddziałem w Piasecznie.

Pod koniec roku 2013 r. Oddział Stowarzyszenia Penitencjarnego „Patronat” w Piasecznie wraz z Towarzystwem Psychoprofilaktycznym oraz II Zespołem Kuratorskiej Służby Sądowej przy wsparciu Gminy Piaseczno zorganizował konferencję poświęconą przeciwdziałaniu marginalizacji społecznej „Z opieki w dorosłość- model usamodzielniania.” Tematem konferencji była pomoc w przygotowaniu do usamodzielniania dorastających w opiece zastępczej. Konferencja odbyła się w dniu 09.12.2013 roku w Sali Konferencyjnej Urzędu Miasta i Gminy Piaseczno. W konferencji wzięło udział 48 osób. Byli to przedstawiciele administracji rządowej i samorządowej, środowisk akademickich oraz pracownicy placówek publicznych i organizacji pozarządowych działających na rzecz dzieci, młodzieży i rodzin ze środowisk zmarginalizowanych.

j. Oddział Stowarzyszenia w Białymstoku:

pomoc w formie całodziennego wyżywienia udzielono 160 osobom, nie korzystającym ze stacjonarnego

pobytu w schronisku, tj. osobom kierowanym przez kuratorów zawodowych lub przebywającym na przepustkach;
z pomocy żywnościowej w postaci suchego prowiantu skorzystały 142 osoby, w tym osoby opuszczające zakłady karne i ich rodziny;
święteczne paczki żywnościowe otrzymało 155 najuboższych osób i rodzin pozostających w zainteresowaniu kuratorów zawodowych;
zaopatrzone w leki, środki czystości i higieny osobistej 153 osoby;
wydano odzież, obuwie, pościel 143 osobom, a 3 mieszkańcom, którzy otrzymali lokale mieszkalne wyposażono w tzw. wyprawki (kołdra, poduszka, komplet pościeli, koc, ręczniki, ścierki);
materiały piśmiennicze, usługi ksero oraz dostęp do Internetu zapewniono 133 osobom;
udzielono 8 zapomóg gotówkowych z przeznaczeniem na wyrobienie dokumentów tożsamości lub realizację recept.

W okresie sprawozdawczym zrealizowaliśmy 2 programy:

1. „Trening Zastępowania Agresji” (05.09 – 08.10.2013 r.) – wzięło w nim udział 10 skazanych. Był to program o charakterze profilaktyczno-terapeutycznym skierowany do osób przejawiających zachowania agresywne i popełniających przestępstwa z użyciem przemocy. Celem tych zajęć było nauczenie uczestników jak kontrolować emocje, opanowanie uczuć złości i agresji, nabycie umiejętności prospołecznych zachowań. Program zrealizowany z dotacji Ministerstwa Sprawiedliwości.
2. „Program interwencyjny dla sprawców nadużyć w rodzinie” (10.10 – 19.11.2013 r.) – skierowany do mężczyzn skazanych na karę pozbawienia wolności w zawieszeniu lub po odbyciu kary z art. 207 kk., częściowo realizowanym metodą warsztatową, uczestniczyło 14 skazanych. Założeniem programu było uświadomienie sprawcy, czym jest przemoc, uzyskanie świadomości własnych zachowań przemocowych wobec bliskich, opracowanie planu bezpieczeństwa zapobiegającego użyciu przemocy, naukę umiejętności partnerskiego układania stosunków w rodzinie, uczenie się korzystania z pomocy innych, naukę umiejętności konstruktywnego wyrażania uczuć. Program zrealizowano z dotacji Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej.

Zajęcia (odbydwu programów) odbywały się 2 razy w tygodniu od 17.00 do 20.00 w świetlicy naszego Oddziału.

Oddział Stowarzyszenia w Białymstoku przekazuje swoje doświadczenie i przedmiotową wiedzę w trakcie corocznych praktyk studentów białostockich uczelni, państwowych i prywatnych, aplikantów kuratorskich i słuchaczy Szkoły Policealnej Nr 2 Pracowników Medycznych i Społecznych. Udostępnia też swoją dokumentację na potrzeby prac dyplomowych absolwentów uczelni państwowych i prywatnych, m.in. studentom Akademii Pedagogiki Specjalnej im. M. Grzegorzewskiej, Uniwersytetu w Białymstoku - Wydział Pedagogiki i Psychologii, Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie – Wydział Filozoficzny.

W 2013 roku członkowie białostockiego Oddziału PATRONATU uczestniczyli w licznych seminariach, konferencjach i szkoleniach:

- 23.04.2013 r. „Podlaskie Forum Resocjalizacji” zorganizowane pod patronatem Wojewody Podlaskiego i rektora Uniwersytetu w Białymstoku;
 - 08.05.2013 r. odbył się w Warszawie Walny Zjazd Delegatów Stowarzyszenia „Patronat”, na którym wybrano nowe władze;
 - 29.05.2013 r. uczestniczyliśmy w I spotkaniu inicjującym powstanie Grupy Partnerskiej na rzecz osób opuszczających zakłady karne, następnie odbyło się 12.06.2013 r. w Sądzie Rejonowym, 23.10.2013 r. - sesja wyjazdowa do Supraśla i 10.12.2013r. - wyjazd studyjny do Aresztu Śledczego w Radomiu;
 - konferencja podsumowująca realizację projektu systemowego „Tworzenie i rozwijanie standardów usług pomocy i integracji społecznej”, w ramach pilotażowego wdrożenia „Białystok na rzecz bezdomności” – 03.07.2013 r.;
 - 17.10.2013 r. w Domu dla Bezdomnych „Caritas” odbyło się spotkanie informacyjne dla osób bezdomnych w związku z Międzynarodowym Dniem Walki z Ubóstwem;
 - 23-25.10.2013 r. Prezes Oddziału Anna Bajko uczestniczyła w konferencji wyjazdowej do Białowieży, upowszechniającej realizację projektów systemowych Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w ramach Poddziałania 1.3.4, przez Okręgowy Inspektorat Służby Więziennej w Białymstoku w latach 2008 – 2013.
- W 2013 roku z prowadzonego przez nas Schroniska dla Bezdomnych skorzystało 57 osób, spośród których 35 pozostawało pod dozorem kuratora. 17 skazanych przebywało w sumie przez 34 dni w Schronisku w ramach przygotowania do życia po opuszczeniu jednostki penitencjarnej. Zapewniliśmy całodzienne wyżywienie lub ciepły posiłek dla 160 osób nie objętych pomocą stacjonarną. z pomocy żywnościowej w formie suchego prowiantu skorzystały 142 osoby, w tym osoby opuszczające zakłady karne i rodziny tych osób. Święteczne paczki żywnościowe otrzymało 155 najuboższych osób rodzin pozostających w zainteresowaniu kuratorów sądowych. W leki, środki czystości i higieny osobistej zaopatrzone 153 osoby. 3 mieszkańcom, którzy otrzymali lokale mieszkalne wyposażono w tzw. wyprawki (kołdra, poduszka, komplet pościeli, koc, ręczniki, ścierki). Materiały piśmiennicze, usługi ksero oraz dostęp do internetu zapewniono 133 osobom. 2 osoby odbywały w Schronisku karę pozbawienia wolności w systemie dozoru elektronicznego, a 1 osoba karę ograniczenia wolności.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)	<input type="checkbox"/>	najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)
	<input type="checkbox"/>	gmina
	<input type="checkbox"/>	kilka gmin
	<input type="checkbox"/>	powiat
	<input type="checkbox"/>	kilka powiatów
	<input type="checkbox"/>	województwo
	<input type="checkbox"/>	kilka województw
	<input checked="" type="checkbox"/>	cały kraj
	<input type="checkbox"/>	poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji (Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)	Osoby fizyczne	1549
	Osoby prawne	0

2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała (Np. zwierzęta, zabytki)	
---	--

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
	działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym	Prowadzenie ośrodków readaptacji społecznej	85.31.B

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
	wypoczynek dzieci i młodzieży	Prowadzenie świetlicy dla dzieci z rodzin osób skazanych i zagrożonych wykluczeniem	85.59.B

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym		
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
	18.12.Z	Usługi poligraficzne
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Informacja o przychodach organizacji		
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	901 420,69 zł	
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	801 446,32 zł	
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	11 300,00 zł	
c) Przychody z działalności gospodarczej	82 815,37 zł	
d) Przychody finansowe	0,00 zł	
e) Pozostałe przychody	5 859,00 zł	
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	3 772,20 zł	
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	697 728,07 zł	
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	20 958,16 zł	
b) ze środków budżetu państwa	303 600,00 zł	
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	373 169,91 zł	
d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł	
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	61 435,68 zł	
a) ze składek członkowskich	1 248,00 zł	
b) z darowizn od osób fizycznych	23 599,00 zł	
c) z darowizn od osób prawnych	36 588,68 zł	
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł	

e) ze spadków, zapisów		0,00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)		0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		148 484,74 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		2 130,30 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	887 049,91 zł	2 573,80 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	504 336,84 zł	2 573,80 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	16 791,80 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	39 957,58 zł	
d) koszty finansowe	1 589,78 zł	
e) koszty administracyjne	324 328,35 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	45,56 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		297 109,48 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		-5 491,80 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym	
<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych 0,00 zł</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości 0,00 zł</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych 0,00 zł</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług 0,00 zł</p> <p><input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej 0,00 zł</p> <p><input type="checkbox"/> z opłat sądowych 0,00 zł</p> <p><input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: 0,00 zł</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała</p>
<p>2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)</p>	<p><input type="radio"/> Tak</p> <p><input checked="" type="radio"/> Nie</p>
<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> własność</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste</p> <p><input type="checkbox"/> najem</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie</p> <p><input type="checkbox"/> użyczenie</p> <p><input type="checkbox"/> dzierżawa</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała</p>
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	
<p>1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy</p> <p><i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i></p>	4,0 osób
<p>1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty</p> <p><i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i></p>	3,0 etatów
<p>1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej</p>	8,0 osób
2. Członkowie	
<p>2.1. Organizacja posiada członków</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Tak</p> <p><input type="radio"/> Nie</p>

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	50,00 osób fizycznych
	0,00 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym	
<p>3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i></p>	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
<p>3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i></p>	0,00 osób
<p>w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego</p>	0,00 osób
<p>b) inne osoby</p>	0,00 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	0,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0,00 osób
b) inne osoby	0,00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji OKw okresie sprawozdawczym)</i>	0,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0,00 osób
b) inne osoby	0,00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	116 240,00 zł
a) z tytułu umów o pracę	61 195,00 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	61 195,00 zł
- nagrody	0,00 zł
- premie	0,00 zł
- inne świadczenia	0,00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	55 045,00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	0,00 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>	0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	1 774,95 zł

8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	2 130,00 zł
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	dwie osoby są zatrudnione na 1/2 etatu: kierowca z wynagrodzeniem 859,00 zł i księgowa 1550 zł
--	--

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>	

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>	
---	--

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożyczki publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację	
--	--

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające				
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki				
Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem				
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
Lp	Organ kontrolujący			Liczba kontroli
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5. Dodatkowe informacje (Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)				
Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Magdalena Kamińska 15.08.2014	Data wypełnienia sprawozdania		